

Protokoll – möte nr 3, 28/6, 2016

Styrelsemöte

Plats: Telefonmöte

Tid: 2016-06-28, kl 10:00-11:00

Närvarande

Nationell styrelse

UL Ulrika Larson, Ordförande
CS Carla Schön, vice ordförande
MT Martin Tengsved, kassör
CL Christian Lindmark, sekreterare
MLG Maria Gustavsson, vice sekreterare
PVH Patrick van Hees, suppleant

Ej närvarande

PS Per Samuelsson, ledamot
ML Märta Ländell, suppleant
ME Magnus Engwall, ledamot

Nätverkskoordinator

JS Johanna Svederud

Webansvarig, representant Nordrocs

PH Peter Harms-Ringdahl

Reg. avdelningar

HH Hanna Hartmann, NRM Väst
MG Markus Gustafsson, NRM Öst
KH Kent Högberg, NRM Syd

NA Nina Andersson, NRM Norr
AK Anna Kruger NRM Sthlm-
Mälardalen

1. Mötets öppnande

2. Genomgång av dagordningen

Dagordningen godkändes med ett tillägg för ”Marknadsföring mot kommuner och handläggare” under punkt 9.

3. Godkännande av föregående protokoll

Justera protokoll, ändra förkortningarna för Maria och Markus till MLG och MG, fel i protokoll på Maria (ML).

Protokoll från möte nr 2 godkändes.

4. Ekonomi

Intäkterna för vårmötet är periodiserade. Det är samma post nu som föregående vårmöte, dubbelräknat? Kollar upp detta med Stig-Arne och återkommer om detta skall vara uppdelat eller periodiserat. Med denna post ligger vi enligt budget, försvinner den så ligger vi under budget.

Förväntad inkomst av medlemsintäkter är ej med ännu. Dessa kommer in inom kort.

MT, JS och UL skall ha ett möte där de stämmer av budget och resultat.

5. Medlemmar

Medlemsansökningar hade inkommit från 27 enskilda personer. Inga nya korporativa företag. Samtliga godkännes.

6. Rapportering regionala nätverk samt tematiska avdelningar

- a. Öst (MG). Ett studiebesök har genomförts på Bestorps fd. sågverk som gick bra. Planerar för ett studiebesök vid Åtvidabergs bruksområde, förhoppningsvis i början av september. UL lyfte att det är nog för nära Nordrocs och Oskarshamn, försöker flytta det till oktober. Planerar utöver detta för någon föreläsning innan juledigheten.
- b. Väst (HH). Enklare afterwork i september, hotell Europa. Tema "På spåret", fokusera på infrastrukturprojekt, tillställningen kommer att vara gratis. Planerar för ett seminarium och studiebesök senare på året på en deponi.
- c. Syd (KH). Hade ett möte igår. Diskuterade vårmötet och Vårmötets studiebesök. Det finns 8 olika möjligheter kring Malmö. Arrangera regionala besök till höst och vår. Klippan i september (helst mitten av september), JS påtalade att samma gäller här om det går att flytta? KH meddelade att det kan vara svårt att styra. Kristianstad blir till våren. Skickar uppdragsbeskrivning så snart de är klara.
- d. Sthlm-Mälardalen (AK ej med). JS meddelar att miljökampen hålls den 15/9 hos ALS. I övrigt ingen mer information än den som finns på hemsidan och nyhetsbrev.
 - a. Nord (NA ej med). JS informerar. Inget direkt nytt, NA återkommer med mer information nästa möte.

7. Planering av aktiviteter

- a. Nordrocs. (PHR) Det har inte hänt så mycket senaste månaden. Tillkommit några deltagare och sponsorer. Verkar gå enligt plan. En del av styrelsen är anmälda, JS

uppmannar de som skall gå att anmäla sig och meddela JS, MG och MRG meddelar att de ej kommer.

- b. Seminarium 2. Vinster med EBH, Örebro 18 maj. Fem svarsenkäter har inkommit, samtliga väldigt nöjda, överlag högt betyg, 4. Positivt att Ekonätet och Renare mark hade ett samarbete. Bra med att fortsätta detta samarbete.
- c. Seminarium 3. Sediment och sanering, Oskarshamn 27-28 september. Program i stort sett klart. Hittills 10 anmälda (betalande). Viktigt att de från styrelsen som skall gå anmäler sig
- d. Seminarium 4. Juridik – hjälper eller stjälper (Domar och ansvarsfrågor), Göteborg, den 24/9 2016.
Nästa möte planerat imorgon. Program och budget skall tas fram så att vi kan ta fram en uppdragsbeskrivning. Skall vara klart till augusti. Ett par föredragshållare klara. Mer info kommer nästa möte.
- e. Seminarium 1. PFAS – Problem och lösningar, Stockholm den 2/2 2017.
Har ej kommit igång ännu. Skall försöka planera in ett första möte i augusti. Uppdragsbeskrivning planeras vara klart i oktober.
- f. Vårmötet – Från ax till limpa, Malmö den 29-30/3 2017. Arrangörsgrupp: Kent, Hanna, Ulrika, Nina. Tillfråga: Malin Norin, SGI, SGU, NV
HH och JS har haft möte och tittat på lokalerna. Väldigt bra och fina lokaler. En stor samlingslokal för 550 personer och med läktare 700 personer. En extra lokal för 250 personer. PVH frågade om det gick bra att flytta datum till 29-30/3? Ja, det gick bra. Flera bra förslag på studiebesök finns. Call for abstract skall vara klart i slutet av augusti. Anmälningssidan öppnar i september.
- g. Seminarium 2. Teknikutveckling, Umeå den 11/5 2017. Arrangörsgrupp: Nina, Christian, Anna, Markus, Patrick.
Har ej kommit igång ännu.

8. Information/kommunikation

- a. Nicole (CS). CS var med på den senaste workshop som var i Wien (15-17/6), failures and flaws. Kvalitén på Seminarium varierade och en del var mindre bra. Många konsulter berättade om deras projekt och det saknades transparens.
Industry subgroup: Tog upp frågan gällande möjligheten att sammankoppla åtgärdsportalen för Nicole så att den blir internationell. Tomas heter personen som är ansvarig och han har ej fått informationen om samarbete. PHR har haft kontakt och meddelade att de verkar fokusera på hur man kan ta fram kriterier när en metod kan användas eller inte, görs ej på åtgärdsportalen. PHR kontaktar dock Tomas för vidare diskussion om samarbete.

- b. Eurodemo (UL). Ingen information om detta. Om någon vill ta över denna punkt från UL så hör av er.
- c. Snowman (JS). Yvonne på SGI planerar ny workshop, men JS har ej fått mer info, återkommer.
- d. Nyhetsbrev (JS). Den kom ut förra veckan. 33% (337 personer) öppnade nyhetsbrevet. Nästa nyhetsbrev skickas ut efter seminariet i Oskarshamn. De regionala nätverken får gärna rapportera till JS gäller även Nordrocs. Kontakta gärna JS om ni har uppslag om intressanta projekt/händelser.
- e. Hemsida (JS). JS har börjat med en lista med revideringar. Ambitionen är att detta åtgärdas inom kort.
- f. Sociala medier (JS). Dags för sommarhälsning och flagga för Oskarshamn.

9. Övrigt

- a. *NRM:s rutiner, rev 2016.*
NRM:s rutiner har reviderats och skickas ut inför mötet.
MLG meddelande att det är fel rubrik och årtal i bilaga 2, JS justerar den. Med denna justering godkänns NRM:s nya rutiner.
- b. *Samverkan med andra organisationer.*
 - i. *Avfall Sverige.* Möte bokad med Johan Fagerqvist den 25/8 gällande en diskussion om framtida samarbeten.
 - ii. *Återvinningsindustrierna (MT).* Den grupp som vi tidigare haft har ej kommit igång.
 - iii. *Teknikföretagen. (CS)* Pilotprojekt efterfrågas. Eftersöker pilotprojekt för effektivisering av EBH ex. för klorerade kolväten. Renova och SGI kontaktade. PHR efterfrågade om det finns någon information om detta som kan läggas ut på hemsidan? CS fixar detta.
 - iv. *SGF.* UL och JS har haft ett möte och skall ha nästa i augusti.
 - v. *Ekonätet.* De skall utvärdera hur de skall gå vidare med deras nätverk, tar ny kontakt till hösten.
 - vi. *Möte med SGI i Linköping den 29/8 2016. OBS! nytt datum är 29/8.*
Gemensam lunch och därefter möte där vi och de presenterar vad vi gör och hur vi skall kunna hitta samarbetsmöjligheter. Dagen avslutas med styrelsemöte. MRG frågade om vi kunde byta tid på styrelsemötet till före lunch? UL kollar med Märta och agendan och övriga deltagare om detta går. Förslag är i så fall kl. 10.00 för styrelsemöte.
 - vii. *Vårmöte 2017 (JS).* Offerter har inkommit från tre olika platser/lokaler (Sundsvall, Karlstad och Norrköping). JS gick igenom de olika alternativen och lokaler. UL föreslår att frågan får mogna lite, JS skickar ut förfrågan på mail till styrelsen för synpunkter. Efter nästa årsmöte tas det slutliga beslutet
 - viii. *Webinarium.* Hoppas över denna punkt.
 - ix. *Korporativa avgifter (PHR).* Frågan har uppkommit vad företagen får för de korporativa avgifterna? Huvudsyfte är att stötta nätverkets verksamhet.

UL föreslår att PHR tar fram ett underlag för detta tills nästa möte, dvs vad får man för de enskilda och korporativa avgifterna. Tar även fram hur många enskilda och korporativa medlemmar vi har.

- x. *Övrigt.* Marknadsföring mot kommuner och handläggare. Punkten flyttas till nästa möte.

10. Kommande möte

Möte 4 – 29/8 Möte på SGI i Linköping kl. 10.30-11.30

11. Mötet avslutas



Christian Lindmark
Sekreterare



Justeras
Ulrika Larson, ordförande