

## Protokoll – möte nr 1, Kick-off 24-25 April, 2013

### Styrelsemöte

**Plats:** Yasuragi Hasseludden, Stkhlm

**Tid:** 24 april

#### Närvarande

MN Malin Norin, Ordförande  
LA Lennart Andersson, sekreterare  
HB Helena Branzén, ledamot  
JKE Jurate Kumpiene, ledamot  
ÅÅ Åsa Axheden, suppl./vice sekreterare  
MP Maria Pajkull, ledamot  
CL Christian Lindmark, suppleant

#### Ej närvarande

HH Helena Hinrichsen, kassör  
LG Lars Gardfors, suppleant

---

UL Ulrika Larsson, nätverkskoordinator

PHR Peter Harms Ringdahl, Webredaktör

#### Reg. avdelningar & tematiska nätverk, adjungerade

CJ Christin Jonasson, NRM Norr  
AFF Anna Fröberg, NRM Sthlm-Mälardalen  
ALL Anna Landfors, Föreornade byggnader  
ML Märta Ländell, NRM Öst(25 april)  
PS Per Samuelsson, Sediment (25 april)  
KP Karin Persson, NRM Syd (tel 25 april)

#### Ej närvarande

NA Niklas Ander, NRM Väst

### 1. Mötets öppnande

### 2. Genomgång av dagordningen

Dagordningen godkändes

### 3. Godkännande av föregående protokoll

Protokoll från möte nr 10, 2013-02-13, godkändes.

#### **4. Styrelsens konstituerande**

Styrelsens sammansättning efter konstituerande:

Malin Norin, ordförande

Lennart Andersson, sekreterare

Helena Hinrichsen, kassör

Åsa Axheden, ledamot/vice sekreterare

Helena Branzén, ledamot

Jurate Kumpiene, ledamot

Maria Pajkull, ledamot, vice ordförande

Christian Lindmark, suppleant

Lars Gardfors, suppleant

Vid mötet beslutades även att Ulrika Larson får förlängt uppdrag som koordinator för 2014.

De regionala ordförandena som valts/omvalts godkändes: Christin Jonasson, Region Norr, Märta Ländell, Region Öst, Niklas Ander, Region Väst, Anna Fröberg-Flerlage, Region Mälardalen, Karin Persson, Region Syd.

#### **5. Ekonomi**

Genomgång av resultat och balansrapport presenterades av Ulrika L, då Helena H inte var närvarande. Styrelsen bestämde att ett förlängt möte för genomgång och förklaring av ekonomin skulle ske i samband med nästkommande fysiska styrelsemöte.

För året har det budgeterats ett minusresultat om ca -160 000:-

Diskussion kring ekonomin fördes angående det uppdrag styrelsen fått under Årsstämman, att en strävan om att hitta former för att minska negativt resultat till positivt.

Ulrika beskrev att det tidigare uttalats att olika nationella aktiviteter skall hamna på 10,000:- i vinst, inklusive 16 fria deltagare från styrelse, regionala och tematiska representanter. Det krävs att deltagarantalet ligger på 75-80 deltagare, vid en avgift om 1,300:-/deltagare. För att förstärka ekonomin är det därför lämpligt att vid större arrangemang, även inom de Regionala, ta ut en viss avgift. Enklare träffar, ”after work” och liknande bör dock genomföras kostnadsfritt. Vid arrangemang skall uppdragsbeskrivning lämnas till styrelsen för beslut.

#### **6. Medlemmar**

Medlemsansökningar hade inkommit från 72 enskilda personer, och 4 korporativa. Samtliga godkändes.

#### **7. Rapportering regionala nätverk samt tematiska avdelningar**

- a. Öst (ML). Dag 2. Märta rapporterade att Öst 25 mars haft seminarium Om in-situ behandling av klorerade alifater.  
Det planeras också för after work med korta föredrag innan sommaren.
- b. Väst –Ingen rapportering.

- c. Syd (KP). Via telefon dag 2, rapporterade att Syd kommer ha regionalt styrelsemöte 26/4, med bl.a. planering av kommande aktiviteter.
- d. Stockholm-Mälardalen (AFF). Årsmöte hade ägt rum 20 februari. Anna rapporterade att de försöker lägga aktiviteter på sena eftermiddagar, och att de inte skall kosta något. Bl.a planeras den sedervanliga 5-kampen i augusti, som brukar äga rum i Tyre´ns lokaler. Eventuellt planeras seminarium om masshantering som en halvdag i november.
- e. Nord (CJ). Ett sediment seminarium via LYNC planeras att köras i maj-juni. Eventuellt ett studiebesök hos Skarins till hösten.
- f. Sed (PS). Sedimentnätverket avser fortsatt att bilda en styrelse. Det jobbas också en del med frågor till SGI:s enkät.
- g. FöBy (ALL). Ett telefonmöte planeras till maj. En tematisk dag planeras till hösten.

## 8. Planering av aktiviteter

- a. Till studieresan 29-30 maj(UL), och områden med pågående behandlingar: Värnamo, Moheda, Hjortberga sågverk, har det hittills kommit in ca 20 anmälningar. Övernattning kommer ske på Toftaholms herrgård.
- b. Nordrocs 2104 (PHR). Peter gav en lägesrapport om planeringen. Nordrocs kommer att vara förlagt till Stockholm 22 (23-24) september 2014. Mötet inleds med mingelkväll den 22 (arrangörgruppen undersöker möjlighet att vara i Stadshuset). Konferensen kommer äga rum vid Berns Salonger 23-24 september. Middagen 23 september avnjuts på Vasamuseét. Kostnaden för mötet är 6,000 SEK eller € 6,350."Break even" för deltagarantal är 230 betalande. Avtalet mellan de olika Nordiska länderna godkändes av styrelsen, styrelsen överlåter även till Malin att löpande kunna godkänna mindre förändringar i avtalet.  
 Förslag till programinnehåll under Nordrocs:
  - Hinder för återanvändning av förorenade massor i ett Nordiskt perspektiv,
  - Förorenade områden och politik-NICOLE,
  - Föroreningar i berg,
  - Samverkan entreprenör-forskare-m.fl, Militär, FOI, Internationella insatser.
- c. 1-2 oktober 2013, Sediment seminarium i Linköping med anknytande studiebesök till Valdemarsviken. Samarbete mellan Sediment nätverket och region Öst. Arbetsgruppen bestående av: Per Samuelsson, Märta Ländell, Maria Pajkull, Ulrika Larsson och eventuellt Anette Källman. Innehåll i seminariet, bl.a. vattendirektivet, bedömningsgrunder, tillståndprocessen, mm.
- d. 20 november 2013, Seminarium i Malmö om Teknikutveckling och behandlingsmetoder. Arbetsgruppen bestående av: Karin Persson(Syd), Jurate Kumpiene, Christian Lindmark, Lennart Andersson och Ulrika Larsson. Innehåll i seminariet bl.a. Provtagnings teknik, Vattenrening, Jordtvätt, In-Situ, Utvinning av metaller, Hinder för implementering, mm.

- e. 6 februari 2014 i Stockholm-Uppsala. Seminarium om förorenade byggnader. Samarbete mellan Nätverket Förorenade Byggnader och Region Sthlm-Mälardalen. Arbetsgruppen bestående av: Anna Landfors(FöBy), Anna Fröberg (Sthlm-Mälardalen), Åsa Axheden, Ulrika Larsson. Innehåll i seminariet, bl.a. Riskbedömning, Miljöklassificering, Provtagning, Stå Kvar/Riva- skillnader i undersökning, bedömning, Återanvända, mm.
- f. 1-2 april 2014. Vårmöte i Göteborg 2 april med temat ”Hållbar Stadsplanering” Arrangörsgruppen bestående av: Maria Pajkull, Niklas Ander(Väst), Per Samuelsson(sediment), Anna Landfors (FöBy) och Ulrika Larson. Innehåll i vårmötet bl.a. Masshantering i stora projekt, Hållbar sanering-återanvändning, Exploatering-miljöklassning, Detaljplaner-bostadsområden/mindre orter, Provtagningsdesign/riskvärdering, Visioner! hållbara städer, mm. I samband med vårmötet hålls Årsstämman kvällen innan(1 april)
- g. 8 maj 2014 i Umeå. Seminarium om Giftfri Miljö-Cocktaileffekt. Arbetsgruppen bestående av: Helena Branzén, Christin Jonasson(Norr), Malin Norin och Ulrika Larson. Innehåll i seminariet, bl.a. Jordbruksmark-produkter-material, Riskvärdering-riskbedömning- totalexponering, Bjuda in talare från andra brancher-KEMI, m.fl.

## 9. Information/kommunikation

- a. NICOLE(HB). Nästa workshop möte 12-14 juni är förlagt till Lissabon. Temat för mötet är ”Implementation of Sustainability in Management of Contaminated Land” Styrelsens ambition är att skicka någon representant. NRM står för kostnaderna. 25 maj är sista anmälningssdag. Intresserade skickar anmälan till Ulrika Larson, styrelsen beslutar därefter om deltagande.
- b. Eurodemo(MN). Inget nytt för tillfället, men Malin bevakar och rapporterar framledes.
- c. Snowman(UL). Ulrika tar över efter Maria. Inget nytt för tillfället, men Ulrika bevakar och rapporterar framledes.
- d. Nyhetsbrev(UL). Efter studieresan i Småland 29-30 maj, kommer ett Nyhetsbrev med rapportering från denna och andra intressanta nyheter.
- e. Hemsida(UL/PHR) Hemsidan rullar på, och uppdateras löpande.
- f. Sociala medier(UL) Linked-in ökar fortsatt. Nu ca 300 medlemmar.

## 10. Övrigt

- a. Grafisk profil för nätverket(UL) Ulrika presenterade den nya grafiska profilen för samtliga dokument. Typsnitt för dokumenten bestämdes till: Rubriker Arial 14, och Brödtext Times New Roman 12. Dokumenten kommer att finnas tillgängliga på hemsidan under inloggning.
- b. Mallar(UL) PP mall för Renare Mark kommer att tas fram. Den kommer att i första hand vara avsedd att användas vid presentationer av Nätverket.

- c. Vid presentationer från företag och andra organisationer, skall deras egna mallar användas. Dokumentmallar för protokoll, agenda, uppdragsbeskrivning mm kommer att finnas tillgängliga på hemsidan under inloggning.
- d. Genomgång av ekonomiska rutiner (UL) Ulrika uppmanade styrelsemedlemmarna med hälsning från Helena, att vid ersättning av utlägg ange rätt kostnadsställe: (5890) vid utlägg för resor och (4160) vid regionala arrangemang.
- e. Genomgång av Nätverkets rutiner(UL) Rutinerna revideras och kommer att gås igenom vid nästa styrelsemöte.

## 11. Kommande möten

### 2013

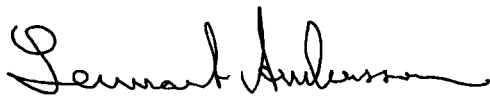
- 31/5 Nr2 Tel.möte 10.00-11.00
- 18/6 Nr3 Tel.möte 10.00-11.00
- 28/8 Nr4 Tel.möte 10.00-11.00
- 1/10 Nr5 Fysiskt möte, Linköping 17.00-18.30 (i samband med seminarium)
- 20/11 Nr6 Fysiskt möte, Malmö 17.00-18.30 (i samband med seminarium)
- 18/12 Nr7 Tel.möte 10.00-11.00

### 2014

- 14/1 Nr8 Tel.möte 10.00-11.00
- 6/2 Nr9 Fysiskt möte, Stkhlm 17.00-18.30 (i samband med seminarium)
- 4/3 Nr10 Tel.möte 10.00-11.00
- 1/4 Årsmöte Fysiskt möte, Göteborg (i samband med Vårsmötet 2014)

## 12. Mötet avslutas

Sekreterare



Lennart Andersson



Justeras

Malin Norin, ordförande