

## Styrelsemöte nr 4 – konstituerande möte

Plats Telefonmöte  
Tid 2006-04-18, kl 9.00-11.00

Närva-  
rande

MA	Marie Arnér, ordförande		MA
KA	Karin Axelström		KA
HH	Hans Hägglund		HH
TL	Thomas Liljedahl		TL
TN	Tomas Nilson		TN
HE	Henrik Ekman, suppleant		HE
PS	Per Samuelsson, adjungerad, ordförande väst	Närvarande under punkt 1-7	PS
KK	Karin Kockum, adjungerad, repr. interimsstyrelse syd	Närvarande under punkt 1-7	KK
ME	Mikael Eriksson, adjungerad, repr. interimsstyrelse Mälardalen	Närvarande under punkt 1-7	ME

## Protokoll

1. *Mötets öppnande*

MA förklarade mötet öppnat.

2. *Dagordning*

Ytterligare en punkt lades in (nr 3); Val av mötessekreterare  
Under punkt 7 (övrigt) togs preliminära mötestider upp.  
Den ursprungliga punkt 4 till lades som sista punkten.

3. *Val av mötessekreterare*

KA valdes till mötessekreterare.

4. *Presentation av styrelsens ledamöter, suppleanter, koordinator och adjungerade representanter från regionala nätverk.*

Samtliga närvarande presenterade sig.

a. *Kontaktuppgifter*

Alla uppmanades meila detta till Marie.

5. *Medlemsmatrikel*a. *Avrapportering*

MA informerade kort: Under slutet av 2005 har styrelsen jobbat med uppdatering av medlemsregistret. Målsättningen är att göra en matrikel, i första hand som pdf-dokument som ska läggas på hemsidan under inloggningsskyddad sida. I Nätverkets budget finns också medel avsatta för tryckning. Anna-Lena Öberg-Högsta har utsetts av styrelsen som ansvarig. Någon aktuell lägesrapport fanns inte tillgänglig.

6. *Arrangemang (genomförda/beslutade/planerade)*a. *Avstämning; Forsknings- och teknikutvecklingsdag, inkl årsmöte 30/3, Uppsala*

MA informerade kort: 160 personer deltog. Vi räknar med ett ekonomiskt överskott, hur stort är dock inte klarlagt i dagsläget.

b. *Nordrocs 20-21/9, 2006*i. *Avstämning*

TN informerade: Länk från Renare Mark ska snyggas till med bland annat bilder. Man kommer erbjuda till möjligheten till att samkväm kvällen innan. Under torsdagen kommer studiebesök att genomföras. Deadline för anmälan är 9 juni. Preliminärt program finns redan och kommer att skickas ut nästa vecka. Minst 250 pers deltagande krävs för att det ska gå ihop ekonomiskt.

ii. *Fördelning av ev. överskott från mötet.*

Arrangörgruppen har kommit med följande förslag: Vårdorganisationen får 50 % av ett eventuellt överskott, de andra får dela på resten. Samma sak ska gälla för eventuell förlust. Island är dock inte med i fördelningen, utan detta gäller Sverige, Finland, Norge samt ev Danmark. Styrelsen ställde sig bakom detta förslag, med det tillägget att ett avtal bör skrivas och en jurist bör granska detta. TN väckte frågan om representanter från övriga grannländers nätverk ska bjudas in, exempelvis från Baltländerna, Polen, Tyskland och Holland. Styrelsen ställde sig positiv till att bjuda in, det är dock oklart i vilken omfattning som vi kan bjuda på några avgifter.

c. *Studieresor*

MA redogjorde: Enl Maria Sundesten och Jan-Erik Lindström, som arbetar med frågan, är preliminärt resmål Holland, till hösten. Ca 30-40 deltagare kan tas emot. Besöket planeras pågå i 3 dagar. Avgiften kommer att bli ca 7000-9000 kr plus resan till Holland. Umeå Congress kommer att anlitas. I planerna ingår studiebesök på pågående sanering av gasverkstomt, besök på kommun för att höra hur man ser på riskvärdering, besök på pågående situ-sanering av klorerade föreningar med biologisk metod samt något kulturellt inslag

d. *Studiebesök*

Utgick

e. *Kick-off 26-27/4, Sigtuna*

i. *Arrangemang*

Arrangemanget starta med samling kl 12 (lunch) den 26 april, pågår sedan kl 9-16 på torsdag. Frågor att diskutera:

Nätverkets mål, syfte och utveckling

- Varför ett nätverk? Vad har hänt? Vad gör vi idag?

Thomas L inleder, bla med historisk tillbaka blick och erfarenheter från tidigare kick off.

Mål och syfte.

"Ordningsregler".

Hur kan nätverket utvecklas?

- Hur öka medlemmarnas engagemang, på seminarier och i andra sammanhang?

- Hur når vi fler medlemmar, nationellt och lokalt?

Är arbetsgrupper, nätbaserade diskussionsgrupper och/eller fler lokala nätverk verktygen?

Lokalavdelningarnas roll

- Förutsättningar?

- Vilka aktiviteter? (Karin K gör översiktlig, tematisk sammanställning av pågående och avslutade Hållbar sanerings-projekt)

- Samordning av aktiviteter mellan lokalföreningarna.

- Informationsspridning

- Fördelar? Nackdelar?

- Fler lokala nätverk?

7. *Regionala avdelningar (aktiviteter, arrangemang)*

a. *Öst*

KA redogjorde: Årsmöte hölls den 23 mars med 15 deltagare. Yvonne Andersson Sköld och Pär-Erik Back höll föredrag om riskvärdering. Ca 4 aktiviteter planeras för i år, bland annat studieresor till Svartsjöarna och till Bersbo gruvområde.

b. *Väst*

PS redogjorde: Studiebesök planeras, bla a på Rennova till den 2 maj, Afterwork kommer att hållas innan sommaren, studiebesök till RV 45 och Göta Älv planeras till i höst.

c. *Syd*

KK redogjorde: Årsmöte hölls den 5 april, då KK valdes till ordförande. Föredrag om behandling av förorenade massor. I maj kommer det första styrelsemötet att vara. 2-3 möten per termin planeras.

*d. Stockholm-Mälardalen*

ME redogjorde: Studiebesök planeras till Västerås hamnområde den 7 juni. Den 2 maj på kvällen kommer region Stockholm-Mälardalen hålla en middag på NV efter SGFs seminarium om förorenade byggnader. I samband med detta kommer ett föredrag att hållas om Stockholms Skolfastigheters undersökningar och riskkommunikationen där omkring. Till hösten planeras besök på Beckholmen.

8. *Övriga frågor*

Preliminära mötestider för året. MA meilar ut förslag till samtliga.

9. *Val av*

*a. Sekreterare*

Till sekreterare valdes KA.

*b. Vice ordförande*

Till vice ordförande valdes HH.

*c. Kassör*

Till kassör valdes TN.

*d. Informationsansvarig*

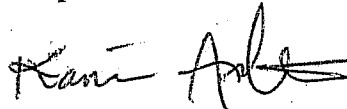
Till informationsansvarig valdes TL.

10. *Mötets avslutning*

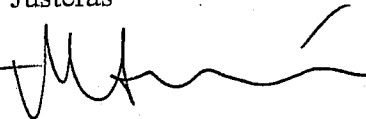
MA förklarade mötet avslutat.

Vid protokollet

Justeras



Karin Axelström



Marie Arnér